

## Matériel pour une course cycliste

- Liste des engagés par club pour affichage (engagement à l'avance ou CLM)
- Feuilles de classement
- Les dossards
- Bloc-Notes (pour noter les passages et l'arrivée)
- Stylos, crayons en cas de pluie (sacs plastic)
- Bloc-notes (pour les voitures ouvreuses, noter les doublés)
- Compte tours
- Cloche
- Brassards et panneaux (pour les commissaires, signaleurs)
- 1 ou 2 tables et 3 ou 4 chaises (ligne d'arrivée)
- Chronos
- 2 magnétophones avec piles en état et cassettes vierges
- Mégaphone du comité
- Sifflets
- Boite à licences avec petits post-it
- Boite à monnaie pour les engagements (buvette éventuellement)
- Balais
- Chiffons, sacs plastiques et sacs poubelles
- Cônes
- Scotch
- Gyrophare
- Craie, plâtre ou peinture avec pinceaux (circuit et ligne d'arrivée)
- Flèches
- Parasol
- Cordes ou rubans
- Deux escabeaux
- Le dossier administratif
- Les récompenses (coupes, bouquets, lots)

## Préparation d'une course cycliste

### QUELQUES MOIS AVANT :

- Pour une nouvelle épreuve : S'y prendre un ou deux ans à l'avance! Pour une épreuve rodée : 6 mois
- Prendre contact avec les maires avant l'établissement du calendrier, puis réservation pour la date de la protection civile, voir les cibistes
- ~ 2 à 3 mois avant la date de la course, établissement du dossier administratif
- La feuille de déclaration de la course pour l'inscription au calendrier UFOLEP

### DOSSIER ADMINISTRATIF COURSE :

- 2 demandes d'autorisations préfectorales avec 2 plans de circuits et listes des signaleurs
- Demande d'assurance pour l'APAC UFOLEP
- Demande/s d'autorisations au/aux Maire/s
  - Eventuellement -de sonorisation
  - réservation d'une salle
  - de modification totale ou partielle du trafic
  - de buvette sur la voie publique etc.

### QUELQUES SEMAINES AVANT :

- Commander les fleurs
- Les lots (quantité, achat)
- Les coupes (quantité, achat)
- Le pot, boissons et gâteaux (quantité, achat)
- Prévoir la ou les voitures ouvrees et les conducteurs
- Les signaleurs
- Les problèmes de stationnement de véhicules

### LES JOURS OU LA VEILLE PRECEDANT LA COURSE :

Préparation du circuit : balayage et fléchage

### LE JOUR LA COURSE :

- Préparation du lieu d'inscription et de remise des dossards
- Mise en place du ou des véhicules à l'arrivée - Podium
- Mise en place des barrières
- Mise en place des cibistes (prévoir chèque) et signaleurs
- Contact avec la protection civile (prévoir chèque)
- Préparation de la salle de réception (pot - récompenses - fleurs - podium)